



AZIENDA PUBBLICA  
SERVIZI ALLA PERSONA

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**  
**ISMA - ISTITUTI DI SANTA MARIA IN AQUIRO**  
*Via della Guglia n. 69/B - 00186 Roma (RM)*

**DISCIPLINARE DI INCARICO**

*L'anno ....., addì ..... del mese di ..... in Roma, nella sede degli ISMA sita in Via della Guglia n. 69/B, sono costituiti:*

*gli Istituti di Santa Maria in Aquiro, di seguito denominati "ISMA", C.F. 80018890584, in persona del Presidente p.t. Dr. Enrico Gasbarra, elettivamente domiciliato presso la sede degli ISMA*

*- da una parte -*

*e \_\_\_\_\_, di seguito denominato "Incaricato", nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_\_\_)  
Via/Piazza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, cap \_\_\_\_\_, identificato a mezzo di Carta di Identità n.  
\_\_\_\_\_ rilasciata dal \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ e  
scadente il \_\_\_\_\_,*

*- dall'altra -*

*Espressamente e spontaneamente le parti dichiarano di voler rinunciare all'assistenza dei testimoni.*

**PREMESSO**

*che con Deliberazione del C.d.A. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ per le motivazioni ivi esplicitate, che si richiamano integralmente nel presente Disciplinare di Incarico, è stato conferito al/alla Dr./Dr.ssa \_\_\_\_\_ l'incarico di componente unico dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) degli ISMA per il periodo di anni tre dalla data di sottoscrizione del presente Disciplinare, ai sensi del D. lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009 e ss.mm.ii.;*

*che con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_ gli ISMA hanno comunicato all'Incaricato l'avvenuta nomina;*



**Sede:** Via della Guglia, 69/b Roma 00186  
**Tel.:** 06.6788894 - 06.6792533 - 06.6792227  
**Fax:** 06.6781096  
**Mail:** info@ismaroma.it  
**Indirizzo PEC:** isma.roma@pec.it  
**Codice Fiscale:** 80018890584  
**Partita Iva:** 07240921002



AZIENDA PUBBLICA  
SERVIZI ALLA PERSONA

che con nota in data \_\_\_\_\_, protocollo ingresso ISMA prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, l'Incaricato ha accettato la nomina;

che, conseguentemente, occorre procedere alla sottoscrizione del Disciplinare regolante l'incarico,

### **CIO' PREMESSO**

di comune accordo tra le parti, come sopra costituite, viene convenuto e stipulato quanto segue:

#### **Articolo 1**

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

#### **Articolo 2**

Gli ISMA affidano all'Incaricato, che accetta, il mandato di componente monocratico dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (O.I.V.), ai sensi del D.lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009 e ss.mm.ii..

#### **Articolo 3**

L'incarico ha per oggetto lo svolgimento delle attività individuate dall'art. 14 del D.lgs. n. 150/2009 e successive modificazioni e integrazioni, dagli atti di indirizzo adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, nonché dalle condizioni previste dal Regolamento sull'istituzione e sul funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) approvato dal Consiglio di Amministrazione degli ISMA con Deliberazione n. 7 del 10 febbraio 2021 e da ogni altra norma di legge e disciplina di settore.

#### **Articolo 4**

Le prestazioni di cui al presente Disciplinare di Incarico sono configurate in un rapporto di lavoro autonomo ai sensi degli artt. 2222 - 2237 del Codice Civile e verranno espletate dall'Incaricato in



**Sede:** Via della Guglia, 69/b Roma 00186  
**Tel.:** 06.6788894 - 06.6792533 - 06.6792227  
**Fax:** 06.6781096  
**Mail:** info@ismaroma.it  
**Indirizzo PEC:** isma.roma@pec.it  
**Codice Fiscale:** 80018890584  
**Partita Iva:** 07240921002



AZIENDA PUBBLICA  
SERVIZI ALLA PERSONA

*piena autonomia, senza vincoli di subordinazione e quindi fuori dalle tipiche caratteristiche del lavoro dipendente. L'Incaricato organizza autonomamente il proprio lavoro all'interno delle attività di cui al precedente articolo 3.*

*L'O.I.V. risponde esclusivamente al Consiglio di Amministrazione degli ISMA.*

#### **Articolo 5**

*L'incarico avrà durata triennale con decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente atto. Alla sua naturale scadenza l'incarico cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti senza che l'Incaricato abbia nulla a che pretendere dagli ISMA e senza bisogno di alcuna disdetta da parte del medesimo Incaricato o degli ISMA.*

*L'incarico può essere rinnovato dagli ISMA una sola volta previa procedura comparativa.*

*L'incarico disciplinato dal presente contratto potrà essere disdetto da entrambe le parti mediante preavviso scritto da inoltrare con raccomandata con avviso di ricevimento.*

*L'incarico si intenderà comunque risolto in ogni momento di esecuzione a qualsivoglia effetto qualora sopraggiunga anche una delle condizioni di incompatibilità e inconfiribilità indicate nell'Avviso pubblico di selezione. E' pertanto esplicito obbligo dell'Incaricato comunicare immediatamente agli ISMA il sopraggiungere anche di una delle fattispecie indicate nello stesso Avviso. La decadenza dall'incarico sarà disposta con provvedimento del Consiglio di Amministrazione; in tale ultimo caso saranno corrisposte all'Incaricato le somme maturate nello svolgimento del mandato sino alla data di conoscenza della fattispecie motivo di decadenza.*

#### **Articolo 6**

*Gli ISMA si impegnano a corrispondere all'Incaricato un compenso lordo annuo di € 5.000,00 (euro cinquemila/00), al lordo di IVA e di altri oneri di legge, ove e se dovuti. Non è previsto alcun rimborso per eventuali ulteriori spese che possano derivare dallo svolgimento dell'incarico.*

#### **Articolo 7**

*Ogni iniziativa che comporti oneri a carico dell'Amministrazione dovrà essere preventivamente autorizzata dall'Organo di governo degli ISMA.*

#### **Articolo 8**



**Sede:** Via della Guglia, 69/b Roma 00186  
**Tel.:** 06.6788894 - 06.6792533 - 06.6792227  
**Fax:** 06.6781096  
**Mail:** info@ismaroma.it  
**Indirizzo PEC:** isma.roma@pec.it  
**Codice Fiscale:** 80018890584  
**Partita Iva:** 07240921002



AZIENDA PUBBLICA  
SERVIZI ALLA PERSONA

*Per l'espletamento delle sue funzioni l'Incaricato ha accesso a tutti i documenti amministrativi anche quelli di natura contabile e patrimoniale, e può richiedere, oralmente o per iscritto, agli Uffici e Servizi degli ISMA qualsiasi atto o informazione necessaria allo svolgimento dell'incarico.*

#### **Articolo 9**

*Nell'espletamento del mandato, l'Incaricato, pur non essendo soggetto a vincoli di orari predeterminati, assicurerà la propria presenza ogni qualvolta se ne presenti la necessità.*

#### **Articolo 10**

*Il rischio per l'esatto adempimento delle prestazioni pattuite ricade esclusivamente sull'Incaricato, fatti salvi i casi di forza maggiore.*

*Se le prestazioni non dovessero risultare idonee alle esigenze degli ISMA o, comunque, non in aderenza o in adempimento a quelle previste dalle disposizioni normative per l'O.I.V., il Consiglio di Amministrazione potrà motivatamente e unilateralmente risolvere, con proprio atto, senza intervento giudiziario, l'incarico conferito in qualsiasi momento di esecuzione del presente atto contrattuale, con un preavviso di almeno quindici giorni naturali consecutivi decorrenti dalla data fissata per la risoluzione. In tale caso non verranno corrisposte ulteriori somme a favore dell'Incaricato oltre quelle già erogate alla data di risoluzione, né il medesimo potrà richiederne ulteriori a differente titolo.*

#### **Articolo 11**

*Ogni modifica a quanto previsto dal presente Disciplinare di Incarico non avrà alcun valore se non approvata congiuntamente dalle parti per iscritto.*

#### **Articolo 12**

*L'Incaricato si impegna a non rivelare a terzi, né ad usare a fini diversi da quelli oggetto del presente Disciplinare di Incarico, tutte le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza o che, comunque, acquisisca in occasione dello svolgimento dello stesso incarico.*

#### **Articolo 13**

*L'Incaricato si impegna a comunicare al committente tutte le informazioni necessarie per il corretto adempimento degli obblighi fiscali e previdenziali derivanti dall'incarico, così come regolato dal presente contratto, nonché al rispetto delle norme di cui alla Legge 136/2010.*



**Sede:** Via della Guglia, 69/b Roma 00186  
**Tel.:** 06.6788894 - 06.6792533 - 06.6792227  
**Fax:** 06.6781096  
**Mail:** info@ismaroma.it  
**Indirizzo PEC:** isma.roma@pec.it  
**Codice Fiscale:** 80018890584  
**Partita Iva:** 07240921002



AZIENDA PUBBLICA  
SERVIZI ALLA PERSONA

#### **Articolo 14**

*Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, come aggiornato dal D.lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, l'Incaricato autorizza gli ISMA al trattamento dei propri dati personali, compresa la comunicazione a terzi per finalità connesse e conseguenti all'esecuzione dell'incarico regolamentato nel presente Disciplinare di Incarico.*

#### **Articolo 15**

*Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente all'applicazione del presente atto contrattuale e che non si fossero potute definire in via bonaria saranno deferite al Giudice Ordinario. A tal fine il Foro competente per il presente contratto è quello di Roma.*

#### **Articolo 16**

*Tutte le spese del presente Disciplinare di Incarico, comprese quelle di eventuale registrazione, copie, diritti, ecc. sono a carico degli ISMA.*

#### **Articolo 17**

*Per tutto quanto non previsto nel presente atto si rinvia alle norme e alle disposizioni di legge in vigore aventi attinenza con il contenuto dello stesso atto contrattuale.*

#### **Articolo 18**

*L'Incaricato dichiara di conoscere il Regolamento sull'istituzione e sul funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'ASP con Deliberazione n. 7 del 10 febbraio 2021, che accetta incondizionatamente. L'Incaricato dichiara, altresì, di aver preso visione e di essere a conoscenza del Codice di comportamento del personale dipendente approvato dal Consiglio di Amministrazione degli ISMA con Deliberazione n. 87 del 19 novembre 2015.*

#### **Articolo 19**

*Il presente Disciplinare di Incarico è la precisa, completa e fedele espressione della volontà delle parti e si compone di numero 4 facciate compresa la presente.*

*Ne è data lettura alle parti, che lo confermano integralmente.*



**Sede:** Via della Guglia, 69/b Roma 00186  
**Tel.:** 06.6788894 - 06.6792533 – 06.6792227  
**Fax:** 06.6781096  
**Mail:** info@ismaroma.it  
**Indirizzo PEC:** isma.roma@pec.it  
**Codice Fiscale:** 80018890584  
**Partita Iva:** 07240921002



AZIENDA PUBBLICA  
SERVIZI ALLA PERSONA

*Roma,*

*IL PRESIDENTE ISMA*

*L'INCARICATO*



**Sede:** Via della Guglia, 69/b Roma 00186  
**Tel.:** 06.6788894 - 06.6792533 – 06.6792227  
**Fax:** 06.6781096  
**Mail:** [info@ismaroma.it](mailto:info@ismaroma.it)  
**Indirizzo PEC:** [isma.roma@pec.it](mailto:isma.roma@pec.it)  
**Codice Fiscale:** 80018890584  
**Partita Iva:** 07240921002